

Documentos para Ações Previdenciárias (INSS) - Cópia simples ou original.

A lista a seguir destina-se a análise prévia e os demais documentos serão solicitados oportunamente.

I- Documentos gerais para todas as ações:

- RG/CPF ou CNH.
- PIS/PASEP.
- Comprovante de Residência Atual de até 60 dias (água, luz ou telefone) em nome próprio ou se tiver em nome de terceiro, trazer também declaração de residência com RG do declarante.
- CTPS (foto, verso e vínculo das empresas).
- Certidão de casamento civil ou nascimento;

II- Documentos específicos para benefícios de Doença e Incapacidade:

- Laudos, Receitas e Exames Médicos, Prontuários Médicos novos e antigos (no caso de benefícios por doença).
- Carta de Concessão ou Indeferimento de Benefícios.
- Comprovante de marcação de Perícias no INSS ou Pedido de Prorrogação.
- CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais c/ Recolhimentos.

III- Documentos específicos para benefícios de Aposentadoria por Tempo de Contribuição Comum ou Especial Insalubre / Rural:

- Laudos de insalubridade (SB40 – DSS8030 – PPP).
- Documentos de comprovação de Atividade Rural.

IV- Documentos específicos para casos de extravio de CTPS ou divergência no CNIS:

- Declaração em papel timbrado com carimbo de CNPJ: datada e assinada pelo responsável da empresa e informando a data de admissão, demissão, função e horário de trabalho.
- Cópia Autenticada da ficha de registro de empregado (se for livro de registro trazer cópia autenticada do registro do funcionário, do termo de abertura e de encerramento “ mesmo que esteja em branco”).
- Caso seja funcionário temporário: Apresentar contrato de trabalho e rescisão.
- Recibos de pagamentos de todo o período ou ficha financeira.
- Ficha de Breve Relato da Empresa, (Junta Comercial).

V- Documentos específicos para outras ações:

- Certidão de óbito do instituidor do seguro (no caso de pensão por morte).
- Todos os documentos do item I (no caso de aposentadoria por idade).
- Documentos pessoais e de rendimentos de todos os membros que residem no imóvel e documentos médicos (no caso de LOAS por idade ou deficiência).
- Cópia do Processo Administrativo e documentos pessoais (no caso de revisão de benefícios) .